

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Szkolenie "Monter instalacji urządzeń sanitarnych (hydraulik) z egzaminem czeladniczym"**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIATOWY URZĄD PRACY W LUBLINIE**

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431214322**

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica: ul. Mełgiewska 11C**

**1.5.2.) Miejscowość: Lublin**

**1.5.3.) Kod pocztowy: 20-209**

**1.5.4.) Województwo: lubelskie**

**1.5.5.) Kraj: Polska**

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski**

**1.5.7.) Numer telefonu: 81 745 18 16**

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad@puplublin.pl**

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: lublin.praca.gov.pl**

**1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego**

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne**

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak**

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Szkolenie "Monter instalacji urządzeń sanitarnych (hydraulik) z egzaminem czeladniczym"

**2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-206d88b4-3d75-11ec-8c2d-66c2f1230e9c**

**2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00258844/01**

**2.6.) Wersja ogłoszenia: 01**

**2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-05 12:09**

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak**

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00004051/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.11 Usługa społeczna - szkolenie "Monter instalacji urządzeń sanitarnych ( hydraulik ) z egzaminem czeladniczym" dla 8 osób

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie lubelskim (VI), oraz w ramach projektu pt. Inkluzyjny rynek pracy w Powiecie Lubelskim (VII)

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://puplublin.eb2b.com>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://puplublin.eb2b.com>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia w pkt. 8 (ppk.8-1 do8.30)

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://puplublin.eb2b.com>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) **RODO (obowiązek informacyjny):** Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że: Administratorem danych osobowych jest: Powiatowy Urząd Pracy w Lublinie z siedzibą przy ul.

Mełgiewska 11 C, 20 - 209 Lublin, email – [urząd@puplublin.pl](mailto:urząd@puplublin.pl). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@puplublin.pl](mailto:iod@puplublin.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (oznaczenie sprawy CAZ.SZ.271-8/2021) prowadzonym w trybie podstawowym poniżej progów unijnych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 71 ust. 1 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. , poz. 1129 ), dalej „ustawa Pzp”. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Okres ten będzie wydłużony do 5 lat od roku zakończenia postępowania w celu archiwizacji dokumentów wynikających z przepisów wewnętrznych Administratora Danych. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana – do zawarcia i realizacji umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących pod warunkiem podania danych dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z którym dane są przetwarzane, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z tym, że wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny: CAZ.SZ.271-8/2021**

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkolenia zawodowego „Monter instalacji urządzeń sanitarnych (hydraulik) z egzaminem czeladniczym” dla 8 osób bezrobotnych Kurs powinien być przeprowadzony w 1 grupie liczącej 8 osób.

Termin szkolenia w zakresie od podpisania umowy do 29 grudnia 2021 r.

Czas trwania zajęć przypadający na uczestnika projektu: 120 godzin zegarowych tj. 24 godzin zegarowych teorii oraz 96 godzin praktyki Zajęcia powinny trwać nie więcej niż 6 godzin zegarowych dziennie i dodatkowo 30 minut przerwy. Przerwa nie wlicza się w czas trwania szkolenia. Szkolenie powinno trwać nie dłużej niż 20 dni z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych oraz być tak zorganizowane aby tygodniowa liczba godzin zegarowych przypadająca na każdego uczestnika nie była mniejsza niż 25. Niezwłocznie po zakończeniu szkolenia uczestnik powinien przystąpić do egzaminu czeladniczego. Oznacza to, że dzień egzaminu nie może wykraczać poza datę 29 grudnia 2021 r. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany liczby godzin szkoleniowych.

Program szkolenia powinien uwzględniać tematy i treści wynikające z § 71 ust.3 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 14.05.2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. 2014 r. poz. 667 z późn.zm.).

Po zakończeniu szkolenia Wykonawca powinien zorganizować egzamin czeladniczy.

Dokumentem potwierdzającym ukończenie szkolenia będzie: zaświadczenie lub inny dokument wydany przez Wykonawcę zawierający elementy wymienione w § 71 ust.4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667 z późn. Zm.)

Po zakończeniu szkolenia i zdaniu egzaminu czeladniczego uczestnik szkolenia otrzyma świadectwo czeladnicze wydane zgodnie ze wzorem z załącznika nr 1 oraz suplement do świadectwa czeladniczego zgodnie ze wzorem nr 4 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 89 z późn. zm.).

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2021-12-29

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Kryterium 1 -Cena waga 60%

Kryterium 2 -Doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń będących przedmiotem zamówienia

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń będących przedmiotem zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) ustawy.

Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający określa warunki w tym zakresie.

Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli: posiada wiedzę i doświadczoną kadram w świadczeniu usług szkoleniowych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno szkolenie grupowe w zakresie tematycznym odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Przez szkolenie grupowe należy rozumieć szkolenie, w którym uczestniczyło co najmniej 3 osoby szkolone w tym samym miejscu i w tym samym okresie, w ramach jednej umowy, realizowanej dla jednej instytucji/podmiotu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował do realizacji zamówienia kadram podstawową posiadającą doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiący Załącznik nr.2

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiący Załącznik nr.2

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku reprezentowania przez osoby inne niż wykazane w dokumentach stanowiących podstawę funkcjonowania Wykonawcy

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 6.1 ppkt 1 SWZ, oraz oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 6.1 ppkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie.

Oświadczenia i formularz oferty są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Poza oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w ppkt 1) i 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty pełnomocnictwo (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 i 4 do SWZ.

Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 i 4 do SWZ.

Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 i 4 do SWZ.

Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-11-16 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://puplublin.eb2b.com.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-11-16 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-15

Z up. STAROSTY  
DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Lublinie  
mgr Grażyna Gwiazda

*dyrektor*

